



Maanrakennuskone ja kuljetuspalveluiden yksikköperusteiset työt vuosisopimus 2020 -2023 ja optio 2024 -2025

1. Tilaaja

Parikkalan kunta/ Elinvoima- ja elinympäristölautakunta
Harjukuja 6, 59100 Parikkala.

Yhteyshenkilöt:

Kuntatekniikan päällikkö
Mikko Kupiainen
Puh: 0400 626 650
s-posti: mikko.kupiainen@parikkala.fi

tai

Rakentamispäällikkö
Vesa Berg
Puh: 040 6531513
s-posti: vesa.berg@parikkala.fi

2. Tarjouspyyntö

Parikkalan kunta pyytää tarjouksia maanrakennuskone- ja kuljetuspalveluista tarjouspyynnön ja liitteenä olevien asiakirjojen mukaisesti.

Tarjouspyyntö koskee tunteina tehtäviä konetöitä, joiden hankekohtainen kokonaiskustannus on alle 30.000,00 €.

Hankinnan tarkka sisältö ja muut keskeiset sopimusehdot on esitetty tarjouspyynnössä ja sen liitteissä.

Tekniset palvelut suorittavat omajohtoisia töitä seuraavilla palvelualoilla:

Kadut

-katujen korjaukset, kunnossapito- ja puhtaanapitotyöt.

Yleiset alueet

- puisto- ja yleiset alueet, liikuntapaikat.

Kiinteistöt

- Kunnan kiinteistöjen piha-alueilla tehtävät pienkorjaukset yms.

Vesihuoltolaitos

- Vesi- ja viemäriverkostojen korjaukset / pienet kunnossapito tehtävät, sisältäen tarvikkeita ja materiaalien kuljetuksia.

- Sade- ja hulevesi- sekä viemäriputkistojen aukaisut ja huuhtelut, viemäri- ja sadevesikaivojen tyhjennykset.

Muut palvelualueet

- tekniset palvelut hoitaa työkone- ja kuorma-autokuljetuspalveluita myös kunnan muiden palveluyksiköiden käyttöön, esimerkiksi muuttopalvelut.

3. Hankintamenettely

Kyseessä on kansallisen kynnysarvon ylittävä palveluhankinta, ja siinä käytetään avointa menettelyä. Hankinnasta ilmoitetaan HILMA –palvelussa (julkisten hankintojen sähköinen ilmoituspaikka), Parikkala-Rautjärven Sanomissa, Parikkalan kunnan kotisivuilla sekä kunnan ilmoitustaululla.

Parikkalan kunta pidättää itselleen oikeuden pyytää tarjouksia avoimella tarjouspyyntömenettelyllä parhaaksi katsomistaan mittavimmista hankkeista.

4. Sopimuksen syntyminen ja sopimuskausi**Sopimus ja palvelutilaukset**

Maanrakennuskone- ja kuljetuspalvelujen tarjoajista valitaan kolme kokonaisedullisinta urakoitsijaa. Kaivinkoneiden kokoluokkiin valitaan kolme kokonaisedullisinta urakoitsijaa jäljempänä esitetyn konejaon mukaisesti.

Valittujen urakoitsijoiden kanssa tehdään puitesopimus. Sopimus syntyy kun molemmat osapuolet allekirjoittavat sopimuksen. Sopimuskausi on 1.10.2020 – 31.12.2023 ja mahdollisesta optiokaudesta 2023-2025 (-31.12.2025) neuvotellaan urakoitsijoiden kanssa keväällä 2023.

Valittujen urakoitsijoiden tulee ylläpitää ajo- ja materiaaliapäiväkirjaa, joka toimitetaan tilaajalle laskun yhteydessä. Laskutuskausi on 2 viikkoa - 1 kk. Mikäli päiväkirjamerkinnöissä ilmenee epärehellisyyttä, tilaajalla on oikeus purkaa sopimus välittömästi.

Maanrakennuskone- ja kuljetuspalvelujen järjestelyn toimintaperiaate ja vaiheistus:

Puitesopimuksessa määritellään palvelun toimituksen ehdot, palvelun laatu, osapuolten vastuut, menettelyt sopimuskauden aikana tapahtuvien olosuhdemuutosten huomioonottamisesta sekä muista tämän tyyppisistä seikoista. Tarjotut koneet / kuorma-autot arvioidaan konekohtaisesti asettaen ne kokonaistaloudelliseen edullisuusjärjestykseen.

Palvelutilaukset tehdään puitesopimuksen ehdoilla palvelujen tarpeen mukaan erikseen. Tilaukset tehdään kokonaistaloudellisin perustein määritellyssä etusijajärjestyksessä ensimmäiseltä vapaana olevalta työtehtävään soveltuvalta yksiköltä.

Jos työssä tarvitaan lisävarusteita, joiden käytöstä maksetaan korvaukset yrittäjän tarjouksen perusteella, otetaan tästä aiheutuvan kustannuserän vaikutus kokonaistaloudelliseen edullisuusjärjestykseen huomioon tilausta tehtäessä.

Kokonaistaloudellisuus arvioidaan työmaakohtaisesti. Valittava urakoitsija tekee pääsääntöisesti esilläolevan työn kaikki vaiheet koneluokasta riippumatta, vaikka jokin koneluokka olisi toisella urakoitsijalla etuoikeusjärjestyksessä parempi. Samoin menetellään kiviainestoimituksien kanssa, valittava urakoitsija toimittaa pääsääntöisesti myös kiviainekset tekemäänsä työhön. Valinta tehdään työkohtaiseen kokonaistaloudelliseen arviointiin perustuvana. Tilaaja arvioi työkohtaisen kokonaistaloudellisuuden kussakin työssä käytettävien yleisimpien koneiden ja kiviaineksien mukaan.

4.1. Noudatettavat asiakirjat

Tässä hankinnassa noudatettavat asiakirjat pätevyysjärjestyksessä ovat:

- Tarjouspyyntö
- Lait ja asetukset sekä niihin verrattavat viranomaispäätökset
- Tilaajan ja tarjoajan allekirjoittama puitesopimus
- YSE 1998
- Hankintapäätös
- Tarjous

5. Hankinnan sisältö

5.1. Arvioitu konepalveluiden tarve

Kunnalla ei ole käytössä omia maanrakennustyökoneita, eikä kuorma-autoja tai työkoneita maanrakennukseen tai erikoiskalustoa kunnossapitoon liittyvissä töissä. Kunta ei sitoudu määrästovelvollisuuteen tarjoajalta.

Koneluokkia tarkastellaan ryhmissä, jotka on määritelty jäljempänä kohdassa 5.2. Työhön sopiva kone valitaan kunkin työn luonteen mukaan sopivasta ryhmästä huomioiden työn vaatimukset ja koneiden ominaisuudet sekä tarvittavat varusteet.

5.2. Maarakennuskoneiden ja kuorma-autojen luokitusperusteista

Työkoneiden konelajikohtaisessa ryhmittelyssä ja luokituksessa noudatetaan maarakennuskoneiden voimassa olevia luokituksia, jotka ovat julkaistuina Infra ry:n ja Koneyrittäjät ry:n yhteisessä internetjulkaisussa <http://www.koneluokitus.fi>.

Kaivinkoneiden kokoluokkajako:

Tela-alustaisten kaivinkoneiden jako kokoluokkiin:

- Alle 3 tn
- 3 – 8 tn
- 8 – 15 tn
- Yli 15 tn

Pyöräalustaisten kaivinkoneiden jako kokoluokkiin:

- Alle 10 tn
- Yli 10 tn

5.3. Koneiden perusvarusteet

Tavanomaisiin maanrakennus ja maansiirtotöihin kuuluva varustus kokonaisuudessaan sisältyy koneen tuntihintaan.

Viemäreiden aukaisu ja kuvauskalustoa vertailtaessa ja valittaessa on painoarvo pesulaitteiston laadun, tehon ja kamerakaluston laadun ja tehtävään soveltuvuuden arvioinnissa.

5.4. Koneiden/kuorma-autojen lisälaitteet

Tarjoajan tulee ilmoittaa erityislisälaitteen tuntihinta, mikäli lisälaitte ei kuulu koneen/kuorma-auton tuntihintaan. Tarjoaja voi tarjota myös lisälaitteita, joita ei ole mainittu asiakirjoissa ja niistäkin tulee ilmoittaa tuntihinta, elleivät ne kuulu koneen tuntihintaan.

Kunta ei sitoudu lisälaitteiden käyttämiseen. Koneen/kuorma-auton lisälaitteista maksetaan vain niiden käytön ajalta.

5.5. Koneen/kuorma-auton yksilöinti

Tarjottavasta työkoneesta/kuorma-autosta tulee ilmoittaa tarjouslomakkeessa vaaditussa laajuudessa koneen yksilöivät tiedot, mm. painoluokka, koneen merkki, malli, vuosimalli, rekisteri- tai alustanumero, käyttötuntimäärä tarjoushetkellä, työpaino 0,1 tonnin tarkkuudella. Lisäksi ilmoitetaan koneen/kuorma-auton varustus ja lisälaitteet.

5.6. Koneen/kuorma-auton kuljettaja

Kuljettajalla tulee olla riittävä ajokortti. Kuljettajalla tulee olla voimassaoleva Tieturva 1-kortti. Kuljettajan ammattitaidon on oltava hyvällä tai kiitettävällä tasolla. Työmailla noudatetaan yleisiä ja työmaakohtaisia turvamääräyksiä. Asioitaessa puhutaan suomen kieltä, kaikkien kuljettajien on hallittava asiointikieli.

Näiden vaatimusten laiminlyöminen voi johtaa sopimuksen irtisanomiseen. Mikäli sopimus on irtisanottu kuljettajasta johtuvasta syystä, ei tilaaja ole velvollinen noudattamaan seuraavia palvelutilauksia tehdessään koneen vertailuluvun (kohta 7.2.3.5) mukaista järjestystä.

5.7. Käytettävä kalusto

Käytettävän kaluston ja työvälineiden tulee olla tarjouspyynnön mukaisiin tehtäviin soveltuvaa ja yleisesti käytettyä tyyppiä. Tilaajalla on oikeus tarkistaa konevarusteineen ja laitteineen ennen sen siirtymistä työmaalle, sekä milloin tahansa työmaalla, työkuntoisuuden ja työturvallisuusmääräysten täyttymisen toteamiseksi.

5.8. Työturvallisuus

Kuljettajalla tulee olla työmaalla liikkuesssa näkyvillä oleva henkilön yksilöivä, veronumerolla varustettu kuvallinen henkilökortti, josta ilmenee myös työnantajan nimi.

Kuljettajalla tulee olla työmaalla työskenneltäessä asianmukainen voimassaolevien työturvallisuusnormien täyttävä varustus (vähintään heijastava turvaliivi, kypärä ja suojakengät). Henkilö, jolta ei löydy edellä mainittuja varusteita, poistetaan työkohteelta.

5.9. Työaika

Työssä sovelletaan tilaajan noudattamaa tai työkohteittain sovittavaa työaika, Normaali työaika on ma-to 7.00 – 15.30 (7,5 h), ja pe 7.00 – 13.45 (6,25 h). Työkoneista ja kuorma-autoista maksetaan korvausta työaikojen mukaan, ellei muuta sovita.

6. Tarjous

6.1. Tarjouksen tekeminen

Tarjouksen tulee perustua tähän tarjouspyyntöön sekä liitteenä oleviin muihin tarjouspyyntöasiakirjoihin.

Tarjouslomake täytetään työkoneesta ja kuljetusvälineestä erikseen. Samalle lomakkeelle voi laittaa useamman koneen tai tarvittaessa voi tehdä koneittain eri lomakkeen.

Tarjouspyyntöasiakirjat ja tarjouslomakkeita ovat saatavissa sähköisessä muodossa Claudia- kilpailutusportaalissa sekä Parikkalan kunnan kotisivuilta. Tulostettuja tarjouslomakkeita saa myös kunnan virastosta.

Tarjouksen laatimiskieli on suomi, myös liitteiden osalta. Tarjouksen tulee vastata pyyntöä. Hankintapäätös annetaan tiedoksi sähköisesti (sähköpostilla). Tarjoajan tulee tarjouksessaan ilmoittaa sähköpostiosoite, johon ote päätöksestä lähetetään.

6.2. Tarjoushinta

Tarjouksessa tulee antaa työkone- ja/tai kuorma-autokohtaisesti suorite- tai aikaperusteinen hinta tarjouslomakkeen mukaisesti.

Tarjouksessa tulee ilmoittaa siirtokustannukset työkohteelle, siirtokustannus on työmaakohtainen. Siirtokustannukset huomioidaan tarjousvertailussa ja työkohtaisissa kokonaistaloudellisuuden vertailussa.

Hintaan tulee sisältyä työkone/kuorma-auto, tehtävän mukainen perusvarustus ja kuljettaja. Urakoitsija ilmoittaa tarjouksessaan työkoneen/kuorma-auton kuljettajan nimen ja ammatillisen pätevyyden.

Tarjoushinnat tulee antaa ilman arvonlisäveroa (ALV 0%). Hinnat sidotaan maarakennuskustannusindeksiin 2010=100 (MAKU), siten että kaksi ensimmäistä vuotta tarjoushinnat ovat kiinteät.

Tarjoushintoja tarkastetaan ensimmäisen kerran elokuussa 2022, jolloin elokuun 2022 pistelukua verrataan elokuun 2020 pistelukuun. Seuraava hinnantarkistus tehdään elokuussa 2023. Hintoja voidaan tarkastaa joko ylöspäin tai alaspäin indeksin mukaan. Mikäli hinnanmuutos on alle 1%, hintoja ei muuteta.

6.3. Tarjouksen voimassaoloaika

Tarjous on tekijäänsä sitova ja tarjousten tulee olla voimassa siihen saakka, kun hankintayksikkö on tehnyt sopimukset maarakennuskone ja kuljetuspalveluista, enintään kuitenkin 30.11.2020 saakka.

6.4. Tilaajavastuulain mukaiset selvitykset

Urakoitsijan tulee esittää tarjouksensa yhteydessä seuraavat tilaajavastuulain (1233/2006) edellyttämät selvitykset ja todistukset tai muu luotettava selvitys seuraavien vaihtoehtojen mukaisesti:

- Tilaajavastuu.fi:n Luotettava Kumppani – yritysraportti tai
- Rakentamisen Laatu RALA ry:n pätevyysrekisteristä tulostettu ajantasainen yritysraportti sekä kaupparekisteriote tai todistus tai muu luotettava selvitys seuraavista: selvitys merkinnästä ennakkoperintärekisteriin, työnantajarekisteriin ja arvonlisäverovelvollistenrekisteriin,
- kaupparekisteriote,
- todistus verojen maksamisesta
- todistus yrittäjän eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta (YEL-todistus)
- todistus työntekijän eläkevakuutuksen ottamisesta ja eläkevakuutusmaksujen suorittamisesta
- selvitys työhön sovellettavasta työehtosopimuksesta tai keskeisistä työehdoista,
- todistus tapaturmavakuutuksen ottamisesta
- todistus työterveyshuollon järjestämisestä

Mikäli urakoitsijalla on verovelkaa tai erääntyneitä eläkevakuutusmaksuja sekä Tilaajavastuu.fi tai RALA -raporteissa on näitä koskeva häiriömerkintä, tulee lisäksi esittää:

- verovelkatodistus ja selvitys siitä, että verovelkaa koskeva maksusuunnitelma on tehty
- erääntyneitä eläkemaksuja koskeva maksusopimus on tehty

Edellä esitettyjen todistusten ja selvitysten lisäksi on urakoitsijan toimitettava myös:

- vastuuvakuutustodistus
- todistus tarjotun kuljettajan voimassaolevasta Tieturva 1-pätevyydestä

Esitetyt tiedot, todistukset ja selvitykset eivät saa olla annettaessa kolmea kuukautta vanhempia ja niiden tulee olla ajantasaisina saatavissa urakkasuorituksen aikana.

Urakoitsijan tulee sisällyttää nämä vaatimukset kaikkia aliurakoitaan koskeviin tarjouspyyntöihin ja sopimukseen.

Aliurakkatarjouksen antajan tulee valtuuttaa aliurakan tilannut urakoitsija esittämään tilaajalle tilaajavastuulain mukaiset selvitykset omalta osaltaan. Urakan tilaajalla on mahdollisuus hylätä urakoitsija, joka ei ole toimitannut edellä mainittuja selvityksiä. Mikäli selvityksiä ei ole toimitettu ennen urakkasopimuksen allekirjoitusta tai sen jälkeen muuten käy ilmi, ettei pyydettyjen todistusten ja selvitysten mukaisia asioita ole hoidettu asianmukaisella tavalla, on tilaajalla oikeus purkaa urakkasopimus tai tätä edeltänyt urakoitsijan valintapäätös.

6.5. Tarjouksen antaminen

Tarjous on toimitettava suljetussa lähettäjän nimellä varustetussa kirjekuoressa osoitteeseen:

Parikkalan kunta /tekniset palvelut, Harjukuja 6, 59100 Parikkala

Kuoreen on merkittävä tarjouksen antajan nimi, osoite sekä merkintä:
"Tarjous: Maanrakennuskone- ja kuljetuspalvelut 2020 -2023"

Tarjouksen on oltava perillä **21.9.2020 kello 12.00** mennessä.

Tarjousten sitomista muiden tarjouksiin ei hyväksytä. Tarjouksen peruutus voidaan hyväksyä, jos peruutusta koskeva kirje on saapunut tilaajalle ennen avaustilaisuutta. Myöhästynyt tarjous ei oteta huomioon.

6.6. Osatarjous tai vaihtoehtoinen tarjous

Osatarjoukset huomioidaan, tarjouksen voi antaa vain osasta pyydettyjä koneita/kuorma-autoja. Vaihtoehtoisia tarjouksia ei huomioida.

6.7. Tarjouksen avaaminen

Tarjoukset avataan tarjousten jättöajankohdan jälkeen. Avaustilaisuus on määrämuotoinen. Tarjousten tekijät eivät saa olla mukana avaustilaisuudessa.

6.8. Tarjouksen hylkääminen

Tarjous voidaan hylätä, ellei se ole tarjouspyyntöasiakirjojen mukainen tai se sisältää omia ehtoja. Tilaaja pidättää oikeuden hylätä selvästi alihintaiset ja ylihintaiset sekä jättää työt kokonaan tilaamatta.

Tarjous voidaan hylätä myös muilla asiallisilla perusteilla, joita ovat esimerkiksi seuraavat:

- tarjoushinta tai sen perusteet ovat epämääräiset
- tarjouksen tekijältä katsotaan puuttuvan tekniset, taloudelliset tai muut edellytykset töiden suorittamiselle
- tarjouksen tekijä on urakkakilpailussa menetellyt vilpillisesti tai hyvän tavan vastaisesti
- tarjouksen tekijä on laiminlyönyt verojen ja muiden yhteiskunnallisten maksuvelvoitteidensa suorittamisen

Lisäksi tarjous voidaan hylätä muillakin perusteilla, joita on lueteltu esimerkiksi julkisia hankintoja koskevissa säädöksissä.

Myöhässä saapuneita tarjouksia ei käsitellä ja ne palautetaan avaamattomina.

7. Tarjousten käsittely, tarjoajien kelpoisuuden arviointi, tarjousten vertailu ja hankintapäätös

7.1. Tarjousten käsittely

Tarjousten arviointi ja vertailu toteutetaan hankintalain mukaisesti kolmessa vaiheessa:

- Tarjoajien kelpoisuuden arviointi
- Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen
- Tarjousten vertailu

7.2. Tarjoajien kelpoisuuden arviointi

7.2.1. Muut velvollisuudet

Tarjoaja vastaa siitä, että sillä on mm. toiminnan harjoittamiseen liittyvät asiakirjat ja velvoitteet asianmukaisesti hoidettu. Em. velvoitteiden laiminlyöminen on urakkasopimuksen purkuperuste.

7.2.2. Tarjousten tarjouspyynnön mukaisuuden tarkistaminen

Tarjouksen tulee vastata tarjouspyyntöä ja sen liitteitä sekä niissä mainittuja vaatimuksia. Tarjouspyyntöä vastaamattomat tarjoukset voidaan hylätä.

7.2.3. Tarjousten vertailu ja hankintapäätös

7.2.3.1. Työkoneiden ryhmittely ja kelpoisuusehdot

Maanrakennus- ja työkoneet sekä kuorma-autot ryhmitellään koneluokkiin ja vertaillaan asiakirjojen mukaisesti.

Kaikkien vertailuun otettavien kuorma-autojen ja työkoneiden tulee täyttää varustukseltaan vähintään niille asetetut perusvarustusvaatimukset.

Työkoneet ja kuorma-autot valitaan jokaisen luokan osalta kokonaistaloudellisen edullisuuden perusteella. Työkoneiden ja Kuljetuspalveluiden valinnan tekee Elinvoima- ja elinympäristölautakunta.

7.2.3.2. Tarjousten vertailuperuste

Tarjousten vertailu tehdään kokonaistaloudellisuuden perusteella ottamalla huomioon:

- työkoneen/kuljetuspalvelun tarjottu hinta, veroton tuntihinta €/h, paino 80%
- koneen/kuorma-auton vuosimalli ja varustelu, paino 10 pistettä
- kuljettajan työkokemus ja paikallistuntemus, paino 10 pistettä

Vertailut tehdään konekohtaisesti tarkastellen.

Tuntihinnasta määritellään pisteet kaavalla halvin tarjottu hinta / vertailtava tarjous x 80 pst.

7.2.3.3. Työkoneen/kuorma-auton pisteytys

Työkoneen/kuorma-auton:

Vuosimalli:

2014 tai nuorempi	5pst
2010 - 2013	3pst
vanhempi kuin 2010	1pst

Varustelu:

Työtä auttavia varusteluita sisältyy hintaan urakoitsijan esittämän selvityksen mukaan	5pst
Peruskauhojen lisäksi kauhanpyörittäjä	3pst
Peruskauhat	1pst

7.2.3.4. Työkoneen/kuorma-auton kuljettaja

Ammattitaitoa arvioidaan käytännön töissä hankitun kokemuksen ja osaamisen perusteella.

Kokemus vastaavista ammattitöistä:

6 vuotta tai enemmän	5pst
3-5 vuotta	3pst
2 vuotta tai vähemmän	1pst

Kuljettajan tai välittömän työnjohdon paikallistuntemus. Kokemus Parikkalan kunnallisteknisen verkoston / muun infran töistä. Tältä osin urakoitsija liittyy tarjoukseen selvityksen työkunnan Parikkalan kunnan infran paikallistuntemuksesta.

Kokemusten / selvityksen perusteella arvioitava paikallistuntemus.

hyvä	5pst
kohtalainen	3pst
vähäinen	1pst

7.2.3.5. Kokonaistaloudellinen edullisuusjärjestys

Kokonaistaloudellisesti edullisin on kone, jonka pisteet ovat suurimmat.

Konekohtaisen etuoikeusjärjestyksen lisäksi arvioidaan erikseen työkohtainen kokonaistaloudellisuus. Arviointi tehdään kussakin työssä käytettävän yleisimmän koneen tai kiviainestoimituksen perusteella.

Palvelu tilataan erikseen työn tullessa ajankohtaiseksi. Palvelutilaukset tehdään tarjousvertailun mukaisessa edullisuusjärjestyksessä ensimmäiseltä vapaana olevalta työtehtävään soveltuvalta yksiköltä tilaajan tarpeen mukaan.

Autojen tai muiden työkoneiden osalta sovelletaan edellä määriteltyä konetöiden pisteytystä. Painoarvo on esim. viemäripalveluissa pesu- ja imukaluston tehokkuus sekä kuvauskaluston laadukkuus. Tarjouksen antaja perustelee kalustonsa työtehokkuus ja laatutekijät. Siltä osin kuin pisteytystä ei voida soveltaa tasapuolisesti, annetaan kaikille tasavertaiset pisteet.

7.2.3.6. Yleistä

Tilaaajalla on oikeus pyytää ja tarjouksen tekijällä velvollisuus antaa tilaajalle tarpeellisia lisäselvityksiä, joita tilaaja tarvitsee tarjousten vertailussa ja tarkastuksessa.

Tilaaaja pidättää oikeuden hyväksyä tehdyistä tarjouksista osan tai hylätä kaikki tarjoukset. Tarjoukset voidaan jättää hyväksymättä ilman, että se aiheuttaa kunnalle velvollisuutta korvata laskennan tarjouksen antajalle aiheuttamia kustannuksia.

Lopullinen tilaajaa sitova sopimus syntyy vasta varsinaisen sopimusasiakirjan allekirjoittamisella. Hankintapäätöksen tekemisen jälkeen tehdään hankintaa koskevat kirjalliset sopimukset.

Mikäli urakoitsija uusii kalustoa kesken sopimuskauden ja uusi laite on pisteytykseltään parempi, jatkuu sopimus entisen laitteen mukaisena. Mikäli uusi kone on pisteytykseltään heikompi, muuttuu kyseisen koneen etuoikeusjärjestys muuttuvan pisteytyksen mukaiseksi.

Sopimukset voidaan tehdä ja panna täytäntöön aikaisintaan 21 päivän kuluttua siitä, kun ehdokas tai tarjoaja on saanut tai hänen katsotaan saaneen päätöksen ja hakemusosoituksen tiedoksi.

8. Maksuehto ja laskutuskäytäntö

Laskutus pitää tehdä pääsääntöisesti 2-4 viikon välein työkohtaisesti (työnumero) eriteltynä. Rakennuttaja toimittaa hankkeiden työnumerot ja tarkemmat tiedot laskutuksesta hankekohtaisesti.

Maksuehto 14 vuorokautta.

9. Keskeiset sopimusehdot

Keskeiset sopimusehdot on esitetty tässä tarjouspyynnössä ja muissa tarjouspyyntöasiakirjoissa. Tarjoajan tulee huolellisesti tutustua keskeisiin sopimusehtoihin.

Sopimusehdot ovat ehdottomia vaatimuksia eikä niihin saa tehdä muutoksia. Muita kuin tarjoushintaan vaikuttavia sopimusehtokohtia voidaan täsmentää sopimusneuvotteluissa puutteellisilta osilta. Omia sopimusehtoja ei voi esittää tarjouksessa.

10. Muut ehdot

10.1. YSE 1998 ja muita ehtoja

Hankinnassa noudatetaan lakia julkisista hankinnoista ja sen nojalla annettujen alemman asteisia säädöksiä, Parikkalan kunnan menettelytapaohjeita sekä rakennusurakan yleisiä sopimusehtoja (YSE 1998) ja sopimusta.

10.2. Asiakirjojen julkisuus

Hankintaa koskevien asiakirjojen julkisuuden osalta noudatetaan viranomaisten toiminnan julkisuudesta annettua lainsäädäntöä. Tarjousasiakirjat ja muut hankintaan liittyvät selvitykset ovat julkisia kun sopimus on tehty. Asianosaisella, esim. tarjoajalla, on kuitenkin oikeus saada tieto em. asiakirjoista heti, kun päätös on tehty ja pöytäkirja tarkastettu. Hänellä ei kuitenkaan ole tietojen saantioikeutta liike- ja ammattisalaisuuksiin. Salassa pidettävät tiedot tulee tarjouksessa esittää omina liitteinään. Hinta ei kuitenkaan ole liike- ja ammattisalaisuus.

10.3. Alihankkijoiden käyttö

Mikäli toimittaja käyttää alihankkijoita, vastaa toimittaja käyttämiensä alihankkijoiden tekemisestä ja lopputuloksen laadusta kuin omasta työstään. Toimittajan on ilmoitettava käyttämänsä alihankkijat.

11. Lisätietojen antaminen ja tarjousasiakirjojen täydennys

Mahdolliset kysymykset ja lisätietopyynnöt on esitettävä **14.9.2020 klo 14.00** mennessä sähköpostilla osoitteeseen: mikko.kupiainen@parikkala.fi

Muulla tavoin esitettyihin lisäkysymyksiin ei voida antaa vastauksia.

Kaikkiin kysymyksiin, lisätietopyyntöihin ym. vastataan keskitetysti. Vastaukset ja tarjouspyyntöön mahdollisesti tehdyt tarkennukset julkaistaan kunnan internetsivuilla osoitteessa: <http://www.parikkala.fi> **16.09.2020 klo 14.00** mennessä

Vain tilaajan kirjallisesti antamat lisätiedot ovat sitovia. Tarjoajan tulee tarkistaa mahdollisesti annetut lisäkirjeet em. internet-osoitteesta.