



- RAKENNUSLUPAHAKEMUS (MRL 125 §)  
 TOIMENPIDELUPAHAKEMUS (MRL 126 §)  
 TOIMENPIDEILMOITUS (MRL 129 §)

## PARIKKALAN KUNTA

### Rakennuslautakunta/rakennusvalvonta

Saapumispäivämäärä
Kiinteistötunnus
Lupanumero

1 Rakennus- paikka	Kylä	Kortteli ja tontti/Rakennuspaikka	Tila/ Määräala tilasta ja RN:o	
	Tontin tai rakennuspaikan osoite			
	Tontti/Rakennuspaikka on <input type="checkbox"/> rakentamaton <input type="checkbox"/> osaksi rakennettu	Käytetty rakennusoikeus (kerrosala) m <sup>2</sup>	Sallittu rakennusoikeus (kerrosala) m <sup>2</sup>	
	<input type="checkbox"/> Tontilla purettavia rakennuksia	Purettava kerrosala m <sup>2</sup>	Tontin/Rakennuspaikan pinta-ala m <sup>2</sup>	
2 Hakija/ ilmoituksen tekijä	Nimi			
	Jakeluosoite		Sähköpostiosoite	
	Postinumero	Postitoimipaikka	Puhelin virka-aikana	
3 Rakennus- hanke tai toimenpide	<b>Rakentamisen tai toimenpiteen kohde</b> <input type="checkbox"/> Omakotitalo <input type="checkbox"/> Rivitalo <input type="checkbox"/> Kerrostalo <input type="checkbox"/> Teollisuus- tai varastorakennus <input type="checkbox"/> Liikerakennus <input type="checkbox"/> Lomarakennus <input type="checkbox"/> Talousrakennus, sauna <input type="checkbox"/> Vähittäiskaupan suuryksikkö <input type="checkbox"/> Muu, mikä			
	<b>Rakennushanke</b> <input type="checkbox"/> Rakennuksen rakentaminen (MRL 125.1 §) <input type="checkbox"/> Muu korjaus- ja muutostyö (MRL 125.3 §) <input type="checkbox"/> Korjaus- ja muutostyö joka on verrattavissa rakennuksen rakentamiseen (MRL125.2 §) <input type="checkbox"/> Rakennuksen tai sen osan käyttötarkoituksen muuttaminen (MRL 125.4 §)			
	<b>Toimenpide</b> <input type="checkbox"/> Rakennelma (MRA 62.1 § 1 kohta) <input type="checkbox"/> Julkisivutoimenpide (MRA 62.1 § 7 kohta) <input type="checkbox"/> Yleisörakennelma (MRA 62.1 § 2 kohta) <input type="checkbox"/> Mainostoimenpide (MRA 62.1 § 8 kohta) <input type="checkbox"/> Liikuteltava laite (MRA 62.1 § 3 kohta) <input type="checkbox"/> Aitaaminen (MRA 62.1 § 9 kohta) <input type="checkbox"/> Erillislaitte (MRA 62.1 § 4 kohta) <input type="checkbox"/> Kaupunkikuvajärjestely (MRA 62.1 § 10 kohta) <input type="checkbox"/> Vesirajalaitte (MRA 62.1 § 5 kohta) <input type="checkbox"/> Huoneistojärjestely (MRA 62.1 § 11 kohta) <input type="checkbox"/> Säilytys- ja varastointialue (MRA 62.1 § 6 kohta) <input type="checkbox"/> Kiinteistökohtaisen jätevesijärjestelmän rakentaminen tai muuttaminen (Maankäyttö- ja rakennusasetus 62§)			
	<b>Lyhyt selostus rakennushankkeesta tai toimenpiteestä:</b>			
	<input type="checkbox"/> Hakija pyytää lupaa rakennustyön tai toimenpiteen aloittamisen ennen kuin lupaa koskeva päätös on saanut lainvoiman (MRL 144 §)			
	<input type="checkbox"/> Mikäli tämän hakemuksen perusteella annettu lupapäätös valituksen johdosta kumoutuu niin, ettei hankkeen toteuttaminen ole mahdollista alkuperäisessä muodossa. allekirjoittanut luvan hakija sitoutuu saattamaan rakennuspaikan ja sen ympäristön sellaiseen kuntoon kuin se oli ennen rakentamisen tai toimenpiteen aloittamista taikka muuttamaan jo toteutettua toimenpidettä valituksen johdosta annetussa päätöksessä edellytetyllä tavalla. Allekirjoittanut sitoutuu korvaamaan kaikki haitat, vahingot ja kustannukset, jotka voivat aiheutua edellä mainitun lupapäätöksen kumoutumisesta tai muuttumisesta			
	<input type="checkbox"/> Ehdotus yllä mainittujen veloitteiden vakuudeksi on hakemuksen liitteenä (MRL 144.2 §)			
	Rakennettava kerrosala m <sup>2</sup>	Käytetty ja rakennettava kerrosala yhteensä m <sup>2</sup>	Huoneistoala m <sup>2</sup>	Kokonaisala m <sup>2</sup>
	Kerrosluku kpl	Rakennuksen paloluokka <input type="checkbox"/> P1 <input type="checkbox"/> P2 <input type="checkbox"/> P3	Asuntoja kpl	Tilavuus m <sup>3</sup>

<sup>1)</sup>Mikäli alueen asemakaava on hyväksytty 1.1.2000 jälkeen, kerrosala lasketaan uuden maankäyttö- ja rakennuslain säännösten mukaan. Jos kaava on hyväksytty ennen 1.1.2000, käytetään rakennuslain mukaista kerrosalan laskemistapaa. Ks. ympäristöministeriön vuonna 2000 julkaisema Ympäristöopas 72. Kerrosalan laskeminen.

<b>4 Lisätietoja</b> (poikkeukset säännöksistä ja määräyksistä perusteluineen, yms.)	
<b>5 Tekninen huolto</b>	Selvitys veden hankinnasta, viemäroinnistä, jätehuollosta sekä työmaajärjestelyistä.
<b>6 Suunnittelijat</b>	Pääsuunnittelijat (Nimi, koulutus, kokemus, osoite, puhelin) <sup>1)</sup>  Erityisalojen suunnittelijat (Nimi, koulutus kokemus ,osoite, puhelin) <sup>1)</sup>
<b>7 Lisäselvitykset</b>	Lisätietoja antaa tarvittaessa alla nimetty asiamies, joka on oikeus täydentää ja korjata asiakirjoja. Milloin on kysymys suunnitelmista, on myös kullakin asianomaisella tähän rakennustoimenpiteeseen liittyvien erityissuunnitelmien laatijalla oikeus esittää suunnitelmansa viranomaisen hyväksyttäväksi ja täydentää, muuttaa ja korjata niihin kuuluvia piirustuksia ja muita asiakirjoja.  Asiamiehen nimi ja ammatti  Osoite <span style="float: right;">Puhelin virka-aikana</span>

<sup>1)</sup> Suunnittelijoiden kelpoisuudesta voidaan esittää hakemuksen liitteenä erillinen selvitys

<b>8 Liitteet</b>	<input type="checkbox"/> 1. Selvitys rakennuspaikan omistus- tai hallintoaikeudesta <input type="checkbox"/> 2. Ote alueen peruskartasta tai <input type="checkbox"/> 3. asemakaava-alueelle rakennettaessa ote asemakaavasta tai ranta-asemakaavasta <input type="checkbox"/> 4. Ote rakennus- tai rantakaavasta <input type="checkbox"/> 5. Kiinteistörekisterin ote <input type="checkbox"/> 6. Kiinteistörekisterin karttaote <input type="checkbox"/> 7. Tonttikartta <input type="checkbox"/> 8. Suunnittelijan nimikirjoituksella varmennetut pääpiirustukset <input type="checkbox"/> 9. Selvitys rakennuspaikan perustamis- ja pohjaolosuhteissa <input type="checkbox"/> 10. ja tarvittaessa rakennuspaikan terveellisyydestä <input type="checkbox"/> 11. ja korkeusasemasta <input type="checkbox"/> 12. sekä näiden edellyttämästä perustamistavasta <input type="checkbox"/> 13. ja tarvittavista muista toimenpiteistä <input type="checkbox"/> 14. Väestörekisterikeskuksen rakennehankeilmoitus lisälehtineen <input type="checkbox"/> 15. Valtakirja <input type="checkbox"/> 16. Ilmoitus väestönsuojasta ja luettelointipiirustus <input type="checkbox"/> 17. Ympäristölupa (lainvoimaisuustodistuksineen)	<input type="checkbox"/> 18. Poikkeamis päätös (lainvoimaisuustodistuksineen) <input type="checkbox"/> 19. Suunnittelutarveratkaisu (lainvoimaisuustodistuksineen) <input type="checkbox"/> 20. Selvitys naapurien kuulemisesta, lukumäärä <input type="checkbox"/> 21. Selvitys rakennuspaikalla tarvittavasta asian vireällööstä tiedottamisesta <input type="checkbox"/> 22. Hakemus rakennusvalvonnan suorittamiseksi <input type="checkbox"/> 23. Hakemus asiantuntijatarvituksen suorittamiseksi <input type="checkbox"/> 24. Rakennusoikeuslaskelma <input type="checkbox"/> 25. Autopaikkaselvitys <input type="checkbox"/> 26. Palokuormalaskelma <input type="checkbox"/> 27. Maston tai tuulivoimalan rakentamisen osalta MRA 64 §:n edellyttämät selvitykset <input type="checkbox"/> 28. Selvitys rakennusjätteen määrästä, laadusta ja lajittelusta <input type="checkbox"/> 29. YVAL:n mukainen arviointiselostus <input type="checkbox"/> 30. Jätevesien käsittelysuunnitelma <input type="checkbox"/> 31. Selvitys suunnittelijoiden kelpoisuudesta <input type="checkbox"/> 32. Ote rakennusjärjestyksestä <input type="checkbox"/> 33. Selvitys purettavista rakennusmateriaaleista ja niiden hyväksikäytöstä <input type="checkbox"/> 34. Selvitys rakennuksen rakennustaiteellisesta ja kulttuurihistoriallisesta arvosta <input type="checkbox"/> 35. Kaupparekisteriote
<b>9 Ennakkolausunnot</b>	<input type="checkbox"/> 1. Sähkölaitoksen lausunto <input type="checkbox"/> 2. Puhelinlaitoksen lausunto <input type="checkbox"/> 3. Vesi- ja viemäri laitoksen lausunto <input type="checkbox"/> 4. Lämpölaitoksen lausunto <input type="checkbox"/> 5. Liittymälupa yleiselle tielle/ selvitys tieoikeudesta <input type="checkbox"/> 6. Alueellisen ympäristökeskuksen lausunto	<input type="checkbox"/> 7. Naapurin kannanotot rakentamiseen <input type="checkbox"/> 8. Terveystarkastajan lausunto  Muut mahdolliset selvitykset ja lausunnot <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>10 Tiedottaminen</b>	Asian vireillööstä on hakijan toimesta tiedotettu asettamalla rakennuspaikalle . / . 20 Tiedote (MRL 133.1§)	
<b>11 Hakijan tietojen rekisteröinti ja luovutus</b>	Hakemuksessa pyydettyistä tiedoista osa tallennetaan kunnan tietöjärjestelmässä ja arkistossa <input type="checkbox"/> Rakennusluparekisteristä saa luovuttaa henkilö tietojani sisältävän kopion, tulosteen tai sen tiedot sähköisessä muodossa suoramarkkinointia sekä mielipide- tai markkinatutkimusta varten (JulkisuusL 16.3§) <input type="checkbox"/> Kiellän henkilö tietolain 30§:n nojalla luovuttamasta tietojani	
<b>12 Rakennusvalvonta maksun suorittaja (ellei hakija)</b>	Nimi	Puhelin virka-aikana
	Jakeluosoite	Postinumero Postitoimipaikka
<b>13 Päätöksen toimitus</b>	<input type="checkbox"/> Postitse <input type="checkbox"/> Noudetaan	
<b>14 Allekirjoitus</b>	Päiväys (paikka ja aika)  Hakijan tai hänen valtuuttamansa henkilön allekirjoitus	

## TÄYTTÖOHJEITA

Tätä lomaketta voidaan käyttää MRL 125 §:n tarkoittaman rakennusluvan ja MRL 126 §:n tarkoittamaa toimenpideluvan hakemiseen sekä MRL 129 §:n tarkoittaman ilmoituksen tekemiseen. Ilmoitusmenettelyn käyttäminen edellyttää rakennusjärjestyksessä olevaa määräystä sekä merkitykseltään ja vaikutukseltaan vähäistä rakentamista tai muuta toimenpidettä.

### 1. Rakennuspaikka

Rakennuspaikkaa koskevat tiedot merkitään virallisten asiakirjojen mukaisesti.

### 2. Hakija

Hakijana voi olla ainoastaan rakennuspaikan haltija tai omistaja. Esimerkiksi asunto-osakeyhtiön osakas tai liikehuoneiston vuokraaja ei voi olla hakijana, vaikka hakemus koskisi yksinomaan hänen hallinnassaan olevaa huoneistoa.

### 3. Rakennushanke tai toimenpide

Hakijan tulee selvittää, millaiselle rakennushankkeelle tai toimenpiteelle lupaa haetaan. Jos rakentaminen suoritetaan vaiheittain, on tässä kohdassa selvitettävä toteuttamisjärjestys. Selostuksessa on mainittava mm. rakennuksen käyttötarkoitus, voimassa olevat luvat ja niiden raukeaminen.

### 4. Lisätietoja

Mikäli rakennussuunnitelman toteuttaminen edellyttää vähäisesti katsottavaa poikkeamista rakentamista koskevista säännöksistä, määräyksistä, kielloista tai muista rajoituksista, poikkeamista pidetään tarpeellisena. Selvitys rakennus- tai rakennuspaikkasitteista sekä muut lisätiedot voidaan kirjata tähän kohtaan.

### 5. Tekninen huolto

Tässä kohdassa annetaan selvitys veden hankinnasta ja viemäroinnista (jäte- ja perustusten kuivausvedet). Lisäksi selvitetään jätehuollon järjestäminen sekä työmaa- ja järjestelyt (mm. rakennuksen käyttö, kulku työmaalle ja aitaaminen työn aikana).

### 6. Suunnittelija

Lupahakemuksessa on ilmoitettava hakemukseen liitettyjen pääpiirustusten laatija, jonka on allekirjoitettava laatimansa piirustukset ja erityisalojen suunnittelijat yhteistyötoineen. Hakemuksessa tai sen liitteissä on selvitettävä suunnittelijoiden kelpoisuus. Suunnittelijoiden kelpoisuudesta on säädetty MRL 123 §:ssä, MRA 48 §:ssä ja Suomen rakentamismääräyskokoelmassa.

### 7. Lisäselvitykset

Hakija voi valtuuttaa asiamiehensä tai erityissuunnitelman laatijan antamaan mahdolliset lisäselvitykset sekä täydentämään ja korjaamaan hakemusasiakirjoja täyttämällä tämän kohdan.

### 8. Liitteet

Liitteiden tarve harkitaan tapauskohtaisesti. Tämä koskee erityisesti tapauksia, joissa haetaan lupaa esimerkiksi korjaustöitä varten tai toimenpidelupaa. Liitteissä otetaan mukaan vain ne, jotka ovat tarpeellisia lupahakemuksen käsittelemistä varten. Lisätietoja liitteiden tarpeellisuudesta antaa kunnan rakennusvalvontaviranomainen.

Mikäli liiteluettelossa mainitut asiakirjat ovat lupaviranomaisen hallussa, ei hakijan tarvitse niitä hankkia.

Liiteluetteloiden kohtia 1-4 sijasta voidaan käyttää kiinteistötodistusta, joka sisältää kiinteistön tiedot ja lainhuutotiedot. Kiinteistötodistuksen voi hankkia sellaisissa kunnissa, jotka ovat liittyneet valtakunnalliseen kiinteistörekisteriin.

Hallintoalueiden selvityksenä tulevat kysymykseen todistus viimeksi myönnetystä lainhuudosta tai oikeaksi todistettu jäljennös lainhuudatusasiain pöytäkirjasta, jäljennös kauppakirjasta tai vuokrasopimuksesta tai muusta vastaavasta hallintoalueelta osoittavasta asiakirjasta.

Kaava-alueen ulkopuolella liitetään mukaan ote peruskartasta, johon merkitään rakennuspaikka.

Rakennettaessa asemakaava-alueelle liitetään mukaan virallinen ote kaavakartasta ja kaavamääräyksistä.

Pätevän suunnittelijan laatimat ja allekirjoittamat pääpiirustukset liitetään hakemukseen niin monena sarjana kuin kunnassa vaaditaan.

Hakemukseen liittyvistä pääpiirustuksiin kuuluvat asemapiirros sekä pohja-, leikkaus- ja julkisivupiirroksot.

Väestörekisterikeskuksen rakennushankeilmoitus RH1 tulee täyttää jokaisesta uudisrakennuksesta ja lisäksi RH2 lomake silloin, kun on kysymyksessä kaksi tai useampia asuinhuoneistoja käsittävä rakennus. Mikäli samalla puretaan rakennuksia, täytetään RH9 lomake.

Mikäli luvan hakija ei itse allekirjoita hakemusta, tulee hakemus varustaa asiamiehen allekirjoituksella. Asiamiehen on tällöin liitettävä hakijan antama valtakirja lupa-asiakirjoihin.

Lisätietoja väestösuojan rakentamisvelvoitteesta antaa rakennusvalvontaviranomainen.

Ympäristösuojelulain 28 §:n mukaista ympäristölupaa edellyttävää toimintaa ei saa aloittaa tai jatkaa ilman ympäristölupaviranomaisen lupaa ennen kuin siihen myönnetty lupa on saanut lainvoiman. Lisätietoja ympäristöluvan tarpeellisuudesta antavat kuntien ympäristösuojeluviranomaiset.

Mikäli rakennus aiotaan sijoittaa kaavamääräyksistä poiketen tai siten, että se saattaa aiheuttaa haittaa lähellä oleville kiinteistöille tai vaikeuttaa niiden sopivaa rakentamista, on asiakirjoihin liitettävä naapureiden suostumus.

Mikäli hakemuksen perusteeksi on saatu kunnan tai alueellisen ympäristökeskuksen poikkeamispäätös tai suunnittelutarveratkaisu, on tätä koskeva päätös liitettävä asiakirjoihin alkuperäisenä lainvoimaisuustodistuksella varustettuna. Lainvoimaisuustodistus voidaan toimittaa hakemuksen jättämisen jälkeenkin, sen jälkeen, kun ko. päätös on saavuttanut lainvoiman. Lainvoimaisuustodistuksen antavasta viranomaisesta saa tiedon rakennusvalvontaviranomaiselta.

Hakija voi liittää hakemukseensa selvityksen siitä, että naapurit tai osa naapureista ovat tietoisia hankkeesta, ja selvityksen heidän kannastaan rakentamiseen.

Selvitys MRL 133 §:n tarkoittamasta rakennuspaikalla tarvittavasta asian vireilläolosta tiedottamisesta.

Mikäli samalla haetaan MRL 151 §:n 1 momentin tarkoittamaa rakennuttajavalvontaa, liitetään tätä koskeva MRA 78 §:n 2 momentin tarkoittama valvontasuunnitelma hakemukseen.

Mikäli samalla haetaan MRL 151 §:n 2 momentin asiantuntijatarkastusta, on tätä koskevat asiakirjat liitettävä lupahakemukseen.

Jos rakennushankkeesta tai toimenpiteestä on laadittava YVAL:n mukainen arviointiselostus, se tulee liittää lupahakemukseen.

Mikäli rakennushanke tai toimenpide aiotaan hoitaa MRL 129 §:n tarkoittamaa ilmoitusmenettelyä käyttäen, voidaan hakemukseen käsittelyn jouduttamiseksi liittää ote kunnan rakennusjärjestyksestä siiltä osin, kun siinä on määrätty, että merkitykseltään tai vaikutuksiltaan vähäiseen rakentamiseen voidaan ryhtyä ilman rakennus- tai toimenpidelupaa sen jälkeen kun asianomainen on tehnyt tätä koskevan ilmoituksen kunnan rakennusvalvontaviranomaiselle. Rakentamiseen tai muuhun toimenpiteeseen voidaan ryhtyä, jollei rakennusvalvontaviranomainen ole 14 päivän kuluessa ilmoituksen vastaanottamisesta edellyttänyt luvan hakemista ilmoitettuun hankkeeseen.

Rakennusvalvontaviranomaisella on oikeus vaatia hakijalta muunkinlaista selvitystä, joka on välttämätön hakemuksen arvioimiseksi.

### 9. Ennakkolausunnot

Jouduttaakseen lupahakemuksen käsittelyä hakija voi hankkia tarpeelliset muiden viranomaisten lausunnot jo ennen lupahakemuksen jättämistä rakennusvalvontaviranomaiselle.

Lausunnot annetaan joko merkitsemällä hyväksyminen rakennuspiirustuksiin tai erillisenä lausuntona.

Mikäli rakennushanke edellyttää uuden, pysyvän liittymän järjestämistä yleiselle tielle, vaaditaan liittymää varten tieviranomaisen lupa.

Mikäli jätevesien johtamisesta aiheutuu vesilaisa tarkoitettua pilaantumista on johtamiselle tapauksesta riippuen saatava joko ympäristölupaviraston, alueellisen ELY-keskuksen tai kunnan ympäristösuojeluviranomaisen lupa. Tiettyjen päästöjen ja aineiden luvanvaraisuudesta on erikseen määrätty valtioneuvoston päätöksestä 363/94 (Ainepäätös).

Sellaisissa tapauksissa, joissa hankkeelle tarvitaan terveys- tai työsuojeluviranomaisen suostumus tai kannanotto on hakijan yleensä tarpeen ottaa yhteyttä näihin viranomaisiin ennen rakennusluvan myöntämistä.

### 10. Rakennusvalvontamaksun suorittaja

Mikäli rakennusvalvontamaksua ei suorita hakija, tässä kohdassa ilmoitetaan rakennusvalvontamaksun suorittaja.

### Hakemuksen tietojen rekisteröinti

Hakemuksessa pyydytyistä tiedoista osa tallennetaan kunnan tietojärjestelmässä ja arkistossa. MRL 147 §:n perusteella hakijan hakemuksessa tarvittavia tietoja kaupunki/kunta ilmoittaa Väestörekisterikeskukseen ja valtakunnalliseen väestötietojärjestelmään.